

Regulamin Wolontariatu na rzecz Hospicjum im. Piotra Króla

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa zasady odbywania wolontariatu na rzecz Podopiecznych Hospicjum im. Piotra Króla, tj. przyjęcie nowego Wolontariusza, zakres świadczeń wykonywanych przez Wolontariusza, prawa i obowiązki Wolontariusza, zakończenie pracy Wolontariusza, zadania Koordynatora wolontariatu.

§ 2

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. Hospicjum – rozumie się przez to Hospicjum im. Piotra Króla;
2. Koordynatorze – rozumie się przez to Koordynatora wolontariatu z ramienia Stowarzyszenia, który zajmuje się rekrutacją i szkoleniem Wolontariuszy, opiekuje się Wolontariuszami, nadzoruje ich pracę i udziela wsparcia;
3. Korzystającym – rozumie się przez to osobę określoną Ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (czyli Stowarzyszenie), która powierza Wolontariuszowi wykonywanie określonych świadczeń na zasadzie dobrowolności i nieodpłatności;
4. Podopiecznym – rozumie się przez to Podopiecznego Hospicjum;
5. Porozumieniu – rozumie się przez to Porozumienie zawarte pomiędzy Wolontariuszem, a Korzystającym;
6. Stowarzyszeniu – rozumie się przez to Stowarzyszenie Hospicjum im. Piotra Króla, ul. Edmunda Bembnisty 2, 63-000 Środa Wielkopolska; zarejestrowane w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS: 0000423218;
7. Szpitalu – rozumie się przez to Szpital Średzki Serca Jezusowego Sp. z o.o., ul. Żwirki i Wigury 10, 63-000 Środa Wielkopolska;
8. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
9. Wolontariacie medycznym – rozumie się przez to niesienie przez osoby odpowiednio przeszkolone, posiadające potwierdzone umiejętności i kwalifikacje, bezpośredniej pomocy Podopiecznemu poprzez m.in. pomoc przy pielęgnacji;
10. Wolontariacie towarzyszącym – rozumie się przez to niesienie, przez osoby odpowiednio przeszkolone, bezpośredniej pomocy i wsparcia Podopiecznemu oraz jego rodzinie, polegającej na towarzyszeniu Podopiecznemu, organizowaniu czasu wolnego itp. Pomoc wynika z aktualnych potrzeb Podopiecznego i jego rodziny;
11. Wolontariacie kompetencyjnym – rozumie się przez to niesienie, przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane kompetencje i/lub odpowiednio przeszkolone, bezpośredniej pomocy i wsparcia w formie świadczenia usług Podopiecznemu, jego rodzinie, Koordynatorowi lub Hospicjum (np. usługi fryzjerskie, ogrodnicze, księgowo itp.);
12. Wolontariacie akcyjnym – rozumie się przez to pośrednią/akcyjną pomoc Podopiecznym, a także ich rodzinom, poprzez organizowanie akcji (np. kwesty, koncerty) na rzecz Hospicjum;
13. Wolontariuszu – rozumie się przez to osobę, która podpisała Porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontariackich;

14. Wstępnym Szkoleniu Wolontariusza – rozumie się przez to szkolenie dla Wolontariuszy zakończone rozmową kwalifikacyjną Wolontariusza z Koordynatorem;

Przyjęcie wolontariusza

§ 3

1. Pełnoletnia osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych może zostać Wolontariuszem Hospicjum, w zakresie wolontariatu medycznego, towarzyszącego, kompetencyjnego i akcyjnego.
2. Osoba niepełnoletnia (od 16 roku życia) za pisemną zgodą rodzica/opiekuna prawnego oraz osoba niepełnoletnia należąca do Szkolnego Koła Wolontariatu lub biorąca udział w działaniu współorganizowanym przez placówkę oświatową może zostać Wolontariuszem Hospicjum, w zakresie wolontariatu akcyjnego;

§ 4

1. Wolontariusz wykonuje świadczenia bezinteresownie, za swoje świadczenia nie pobiera wynagrodzenia, świadczeń rzeczowych, jak również nie pobiera opłaty ani od Podopiecznego i jego rodziny, ani też od osób, z którymi ma kontakt w swojej pracy.
2. Wartość świadczeń Wolontariusza nie stanowi darowizny na rzecz Hospicjum w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego i przepisów podatkowych.

§ 5

1. Osoba zainteresowana wolontariatem zgłasza swoją ofertę telefonicznie, mailowo lub osobiście u Koordynatora wolontariatu, a następnie wypełnienia Kartę zgłoszenia Wolontariusza.
2. Koordynator uzgadnia z osobą zainteresowaną wolontariatem termin rozmów (z Koordynatorem i psychologiem) i szkoleń, które mają na celu ocenę motywacji kandydata i jego predyspozycji do świadczenia wolontariatu na rzecz Hospicjum.
3. Przed rozpoczęciem świadczenia wolontariatu podpisywane jest Porozumienie, którego wzór stanowi załącznik do regulaminu.
4. Po podpisaniu Porozumienia Wolontariusz ustala z Koordynatorem czas wykonywania świadczenia wolontariatu i zakres obowiązków oraz przechodzi obowiązkowe szkolenie w zakresie BHP i ochrony danych osobowych.
5. Wolontariusz, z którym podpisano Porozumienie jest zobowiązany do wykonywania świadczeń zgodnie z harmonogramem ustalonym z Koordynatorem, w zakresie minimum 2 godzin tygodniowo.
6. Harmonogram zostaje podany do wiadomości pielęgniarki oddziałowej.
7. Działania Wolontariuszy w Hospicjum koordynuje Koordynator wolontariatu, który może zaproponować zmianę zakresu obowiązków Wolontariusza określonego w zawartym Porozumieniu.

Prawa Wolontariusza

§ 6

Wolontariusz ma prawo do:

1. uzyskania informacji o przysługujących mu prawach i obowiązkach;
2. bezpiecznych i higienicznych warunków wykonywania świadczeń;
3. uzyskania informacji o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa, związanych z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami;
4. ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) zgodnie z obowiązującymi przepisami odpowiedzialności cywilnej;

5. zwrotu kosztów podróży służbowej;
oraz do:
6. uzyskania wskazówek i wsparcia ze strony personelu medycznego, niezbędnych dla prawidłowego realizowania świadczenia wolontariackiego.

Obowiązki Wolontariusza i Korzystającego

§ 7

Wolontariusz jest zobowiązany do:

1. przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, oraz przepisów wewnętrznych Hospicjum, w szczególności Kodeksu etyki Wolontariusza i Regulaminu wolontariatu;
2. noszenia identyfikatora i/lub innych elementów identyfikujących go jako Wolontariusza, otrzymanych od Korzystającego;
3. przestrzegania praw pacjenta;
4. wykonywania podjętych zadań sumiennie, z zachowaniem należytej staranności, w poszanowaniu godności podopiecznych i ich bliskich oraz we współpracy z personelem;
5. dbania o majątek Hospicjum;
6. przestrzegania przepisów ochrony danych osobowych;
7. niezwłocznego przekazywania pielęgniarce bądź lekarzowi dyżurnemu każdej zauważonej zmiany w stanie podopiecznego;
8. świadczenia wolontariatu zgodnie z harmonogramem pracy;
9. niezwłocznego skutecznego informowania Koordynatora o nieobecności;
10. uczestniczenia w zebraniach i szkoleniach Wolontariuszy. Nieobecność Wolontariusza w zebraniach i szkoleniach może nastąpić wyłącznie za zgodą Koordynatora wolontariatu;
11. przestrzegania zasad zachowania poufności i profesjonalizmu, w szczególności Wolontariusz nie może:
 - a) udzielać Podopiecznemu, jego rodzinie bądź osobom trzecim informacji o stanie zdrowia Podopiecznego,
 - b) wypytywać rodziny o stan zdrowia Podopiecznego,
 - c) udostępniać Podopiecznemu lub członkowi jego rodziny swojego prywatnego numeru telefonu bez konsultacji z Koordynatorem,
 - d) ingerować w sprawy socjalne podopiecznego bez konsultacji z Koordynatorem.

§ 8

Korzystający jest zobowiązany do:

1. udostępnienia i zapoznania Wolontariusza z Kodeksem etyki Wolontariusza i Regulaminem wolontariatu;
2. zapewnienia Wolontariuszowi identyfikatora i/lub innych elementów identyfikujących go jako Wolontariusza;
3. poinformowania Wolontariusza o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanego z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami;
4. wydania zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń przez Wolontariusza, na jego prośbę;
5. zapewnienia przeszkolenia Wolontariusza;
6. zapewnienia Wolontariuszowi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zakończenie pracy na zasadzie wolontariatu

§ 9

1. Każda ze stron może wypowiedzieć Porozumienie za porozumieniem stron, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Korzystający może wypowiedzieć Porozumienie w przypadku 60-dniowej nieusprawiedliwionej nieobecności (liczonej dniami kalendarzowymi);
3. Korzystający może wypowiedzieć Porozumienie w trybie natychmiastowym w razie niewykonania lub nienależytego wypełnienia przez Wolontariusza podstawowych obowiązków wynikających z Porozumienia, a w szczególności:
 - a) za naruszenie przez Wolontariusza Kodeksu etyki Wolontariusza, Regulaminu Wolontariatu lub innych wewnętrznych aktów normatywnych Hospicjum,
 - b) za udzielanie przez Wolontariusza świadczeń w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających,
 - c) za nieobyczajne zachowanie.

Koordinator wolontariatu

§ 10

Do zadań Koordynatora należy w szczególności:

1. przeprowadzania rekrutacji Wolontariuszy;
2. organizowanie szkoleń Wolontariuszy;
3. organizowanie rozmów z psychologiem i przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych z Wolontariuszami;
4. zapoznavanie Wolontariuszy z obowiązującą dokumentacją hospicjum istotną dla Wolontariusza;
5. ustalanie harmonogramu pracy i indywidualnego zakresu obowiązków Wolontariusza, w porozumieniu z pielęgniarką oddziałową;
6. kontrola i nadzór nad świadczeniami Wolontariuszy;
7. ocena postawy Wolontariusza, a w sytuacjach kryzysowych udzielanie wsparcia we współpracy z psychologiem;
8. organizowanie i uczestniczenie w zebraniach Wolontariuszy;
9. przygotowywanie planów i sprawozdań z pracy Wolontariatu;
10. współpraca z Zarządem Szpitala i personelem Hospicjum;
11. współpraca z Zarządem Stowarzyszenia i Zarządem Szpitala w określeniu potrzeb i kierunków strategicznych rozwoju wolontariatu.

§ 11

Wszystkie kwestie nieujęte w Regulaminie reguluje Ustawa i Kodeks cywilny.